



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
COMISSÃO DE ÉTICA - GR

ATA DE REUNIAO Nº 542/2019 - COMET (11.01.30)

Nº do Protocolo: 23076.042706/2019-89

Recife-PE, 28 de Agosto de 2019

ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ÉTICA (CET), DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO (UFPE), NO ANO DE DOIS MIL E DEZENOVE. Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às nove horas, na sala da CET/EDR localizada no CFCH quarto andar, reuniram-se os membros da CET, Saulo Cabral dos Santos (presidente), Sérgio Ricardo Vieira Ramos (membro titular), Lúcio Enrico Vieira Attia (membro titular), Lenivaldo Idalino de Oliveira Júnior (membro suplente), Mariana Pinheiro Fernandes (participante da reunião), Roseane Patrícia de Souza e Silva (participante da reunião) e Michele Alexandra Cheng (assistente em administração). **Um. Informes:** O pleno da Comissão de Ética iniciou os trabalhos sugerindo alguns nomes de autores para escreverem os textos que serão publicados como anexos ao Código de Ética da UFPE, ao todo serão 10 temas e o prazo final para a entrega será até o dia 30/09/2019. Sobre a representação estudantil, será retomado com a nova gestão, pois a CET precisa saber como será a representação estudantil nessa comissão, já que não há DCE constituído, e qual o tipo de sanção será aplicado ao discente. **Dois. Plano de comunicação:** O membro Saulo Cabral dos Santos informou que a PROCIT encaminhou um formulário técnico com questões relativas à qualidade dos produtos, solicitou sugestões aos presentes para dar andamento ao plano de comunicação. **Três. Processos:** Sobre o processo 002/2018, o membro Lenivaldo Idalino de Oliveira Júnior solicitou convocar a chefe do departamento de antibióticos para maiores esclarecimentos. Sobre o processo 005/2019, o membro Lucio Enrico Vieira Attia formulou o relatório de admissibilidade encaminhando o processo à Ouvidoria e ao Núcleo de Acessibilidade, e sugerindo o arquivamento nesta comissão. A respeito do processo 03/2019, o denunciado não respondeu às solicitações por motivo de viagem, então o conselheiro Saulo Cabral dos Santos solicitou remarcar com o denunciado para ouvi-lo. **Quatro. Outros:** O servidor David Henrique da Costa solicitou o benefício do horário especial concedido ao servidor estudante, de acordo com o processo nº 23076.038332/2019-05. Por esse motivo, o novo horário de atendimento da CET será das 8h às 12h e das 13h às 19h, e a função gratificada de secretário (FG-6) será designada a assistente em administração Michele Alexandra Cheng. Nada mais havendo a tratar, eu, Michele Alexandra Cheng, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que vai assinada por mim. Recife, vinte e um de agosto de dois mil e dezenove.

(Assinado digitalmente em 29/08/2019 09:34)

LENIVALDO IDALINO DE OLIVEIRA
JUNIOR

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Matrícula: 2098619

(Assinado digitalmente em 12/09/2019 10:26)

LUCIO ENRICO VIEIRA ATTIA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Matrícula: 1978136

(Assinado digitalmente em 29/08/2019 10:28)

MICHELE ALEXANDRA CHENG
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Matrícula: 3075765

(Não Assinado)

SAULO CABRAL DOS SANTOS

Matrícula: 1736892

(Não Assinado)

SERGIO RICARDO VIEIRA RAMOS

Matrícula: 1198767

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sipac.ufpe.br/documentos/> informando seu número: **542**, ano: **2019**, tipo: **ATA DE REUNIAO**, data de emissão: **28/08/2019** e o código de verificação: **39c59c4768**